



ДОГОВОР

набавка на услуга – техничка контрола на лифтови

Склучен помеѓу:

1. Министерството за правда на Република Северна Македонија, со седиште на ул. „Димитрие Чуповски“ бр.9 Скопје, ЕДБ 4030990254525 и ЕМБЦ 4065964, претставувано од министерот за правда м-р **Бојан Маричиќ** (во натамошниот текст „договорен орган“) од една страна и

2. **АТ-ИНСПЕКТ ДОО Скопје** со седиште на бул. „Борис Трајковски“ улица 11 бр.5а-Скопје, претставувано од управителот **Александар Алексиевски**, со ЕДБ 4058016525971 и ЕМБГ 7169612 и жиро сметка 300000004030095 депонент Комерцијална банка АД Скопје (во понатамошниот текст: „носител на набавката“ од друга страна).

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на овој договор е регулирањето на меѓусебните права и обврски на договорните страни за набавка на услуга – техничка контрола на лифтови, по спроведување на постапка за набавка од мала вредност, согласно член 48 став 1 од Законот за јавните набавки, согласно Одлуката за јавни набавки број 05-2638/1 од 30.09.2021 година и Одлуката за избор на најповолен понудувач 05-2638/2 од 22.10.2021 година.

II. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Договорот за набавка на услугите од член 1 се склучува во рамките на проценетата вредност и истиот не смее да надмине износ од 8.000,00 денари без вклучен ДДВ, ДДВ во износ од 1.440,00 денари или вкупно 9.440,00 денари со вклучен ДДВ.

Услугата – предмет на овој договор за јавна набавка носителот на набавката ќе ја извршува, согласно прифатената техничка и финансиска понуда на носителот на набавката.

III. ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Договорот се склучува за период од 1 (една) година сметано од денот на склучувањето на договорот или до целосна реализација на договорот.

IV.ДИНАМИКА, НАЧИН И РОК НА ИЗВРШУВАЊЕ НА УСЛУГИТЕ

Член 4

Предметната услуга ќе се извршува во Скопје во просториите на Министерството за правда со адреса на ул. „Димитрие Чуповски“ бр. 9.

Детални информации на начинот за извршување на услугата се дадени во техничките спецификации.

Носителот на набавката годишната техничка контрола за секој лифт од позициите опишани во табелата ќе ја изврши во рок од 10 дена по претходно добиеното барање од страна на овластено лице од договорниот орган.

Член 5

За секоја извршена услуга се изготвува работен налог, кој треба да ги содржи информациите за видот на извршената услуга, вкупниот број на работните часови за конкретната услуга. Работниот налог треба да биде потпишан од овластени лица на двете договорни страни.

V.НАЧИН, УСЛОВИ И РОК НА ПЛАЌАЊЕ

Член 6

Договорниот орган плаќањето на предметот на набавка ќе го врши вирмански по извршување на услугата односно по доставувањето на Техничкиот извештај за испитаната техничка опрема, во рок од 30 календарски денови од приемот на фактурата во архивата на Договорниот орган, кон која се приложува и работен налог потпишан од двете страни, согласно член 5 од договорот.

VI.ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

Член 7

Договорниот орган има обврска да ја плати извршената услуга на носителот на набавката, којашто е предмет на набавката, во законски утврдениот рок од денот на доставувањето на фактура од страна на носителот на набавката во архивата на договорниот орган.

VII.ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

Член 8

Носителот на набавката е должен да ја изврши услугата која е предмет на овој договор и за секоја прегледана и испитана техничка опрема да оформи Технички извештај.

Носителот на набавката е должен да назначи лице за контакт за договарање на услугите.

Носителот на набавката е должен, после извршена годишна техничка контрола на лифтовите, да достави Сертификат за техничка исправност согласно Правилникот за користење на лифтови и транспортери.

VIII. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 9

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска или истата ќе ја извршува ненавремено, другата договорна страна може да бара исполнување на обврските во дополнително дадениот рок или да го раскине договорот.

Договорниот орган го известува носителот на набавката, писмено или по електронски пат, дека му се дава дополнителен рок за извршување на конкретната услуга, откако носителот на набавката ќе го побара тоа, писмено или по електронски пат, со наведување на причината за тоа.

Член 10

Договорот се раскинува со доставување на писмено известување испратено до другата договорна страна преку препорачана пошта и тоа за:

- Договорниот орган на адреса: ул. Димитрие Чуповски бр. 9, 1000 Скопје;

- Носителот на набавката на адреса: бул. „Борис Трајковски“ улица 11 бр.5а-Скопје.

За уредно извршено доставување на известувањето ќе се смета и доставување направено преку електронска пошта на договорните страни.

IX. НАДОМЕСТ НА ШТЕТА И ДОГОВОРНА КАЗНА

Член 11

Во случај на неисполнување или ненавремено и неквалитетно извршување на обврските од страна на носителот на набавката и настанување на штета поради тоа, договорниот орган може да бара надомест на штета или договорна казна.

Договорната казна се определува во висина од 0.1 % од вредноста на неизвршената услуга за секоја започната недела за првите две недели, односно 0.5 % за секоја следна недела задоцнување, но не повеќе од 5% од вредноста на неизвршената услуга.

Носителот на набавката е должен да му ја надомести штетата на договорниот орган, доколку таква штета настанала поради раскинување на договорот.

X. ВИША СИЛА

Член 12

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна за неисполнување на обврските од овој договор настанато заради виша сила.

Под виша сила се подразбира се она што е регулирано со Закон за облигациони односи.

Ако една од договорните страни е спречена во исполнување на утврдените обврски од овој Договор, заради виша сила должна е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата договорна страна со наведување на причините за вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

Неиспнувањето на договорените обврски како последица од делување на виша сила не се смета за кршење на договорот и не се санкционира согласно одредбите од овој договор и одредбите од ЗОО.

За регулирање на прашања околу измената на условите на основниот договор, поради делување на виша сила, договорните страни ќе склучат Анекс кон овој договор, веднаш по нормализирање на состојбите.

XI. КОРУПЦИСКО И ИЗМАМНИЧКО ОДНЕСУВАЊЕ

Член 13

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој договор.

XII. ОПШТИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 14

Носителот на набавката се обврзува да ги чува како тајна и нема да ги направи достапни на трети лица, податоците кои потекнуваат од или се однесуваат на договорниот орган, а со кои се запознал во текот на извршувањето на Договорот.

Член 15

Договорните страни можат да ги дополнат или изменат одредбите на овој Договор само спогодбено и со склучување на Анекс кон овој договор по писмен пат, како и во согласност со Законот за јавните набавки и Тендерската документација, Законот за облигационите односи и други важечки законски и подзаконски прописи во Република Северна Македонија.

Договорната страна која бара измена или дополнување е должна своето барање до другата договорна страна да го достави во писмена форма.

Член 16

За сè она што не е предвидено со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за јавните набавки, Законот за облигационите односи и важечките прописи во Република Северна Македонија.

Член 17

Договорните страни се согласни сите евентуални спорови коишто можат да настанат од примената на овој Договор да ги решаваат спогодбено согласно добрите деловни обичаи.

Доколку договорните страни не успеат да дојдат до спогодбено решение за настанатиот спор, тие се согласни, спорот да го доделат на решавање на стварно и месно надлежниот Основен граѓански суд Скопје.

Член 18

Овој Договор е составен во 4 (четири) еднакви примероци, од кои секоја страна задржува по 2 (два) примерока.

ДОГОВОРНИ СТРАНИ

ДОГОВОРЕН ОРГАН
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

Министер за правда
М-р Бојан Маричиќ



НОСИТЕЛ НА НАБАВКАТА
АТ-ИНСПЕКТ ДОО Скопје

Одговорно лице
Александар Алексиевски

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Aleksandar Aleksovski".



Подготвила: м-р Марина Миновска, раководител на одделение
Контролирала: Убавка Матевска Скаловска, раководител на сектор

Handwritten initials in black ink, appearing to be "MM" and "UM".